

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
учреждения образования
Барановичский государственный
университет»
_____ А. Н. Унсович
26 мая 2021 года
Регистрационный № УД-59/21 уч.

ПРОГРАММА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
для специальности 1-25 80 01 Экономика
профилизации «Аналитическая экономика и управление бизнесом»

Барановичи
БарГУ
2021

Учебная программа разработана на основе ОСВО 1-25 80 01-2019 и учебных планов специальности.

Составитель

К. И. Рябова, заведующий кафедрой теоретической и прикладной экономики, кандидат экономических наук, доцент.

Рецензенты:

О. В. Бреский, заведующий кафедрой общеправовых дисциплин и государственного управления, кандидат юридических наук, доцент;

А. П. Чуракова, доцент кафедры экономической политики УО «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Рекомендована к утверждению:

кафедрой теоретической и прикладной экономики (протокол № 14 от 20 мая 2021 г.); научно-методическим советом учреждения образования «Барановичский государственный университет» (протокол № 4 от 26 мая 2021 г.)

Экспертиза методической комиссии факультета экономики и права

М. М. Хованская, преподаватель кафедры теоретической и прикладной экономики

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Актуальность проведения исследовательской практики

Настоящая программа определяет порядок организации и руководства исследовательской практикой магистрантов дневной и заочной форм получения образования по специальности 1-25 80 01 «Экономика», профилизации «Аналитическая экономика и управление бизнесом», раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

Исследовательская практика по специальности 1-25 80 01 Экономика ориентирована на закрепление у магистрантов знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками исследования актуальных научных и прикладных проблем, решения социально-профессиональных задач, применения инновационных технологий.

Программа практики разработана на основании образовательного стандарта специальности 1-25 80 01 «Экономика» и в соответствии с Положением о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 г. № 860.

1.2 Цель и задачи практики

Цель практики — закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, формирование компетенций научно-исследовательской, инновационной и проектной деятельности.

Задачи практики:

- ознакомление магистрантов с основами проведения научных исследований;
- формирование навыков организации и руководства научно-исследовательской работой;
- закрепление и углубление знаний, необходимых для разработки инструментальной научной исследований, относящихся к профессиональной сфере;
- освоение приёмов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведённых исследований;
- выполнение исследования в соответствии с индивидуальным заданием в рамках темы магистерского исследования;

В результате прохождения практики магистрант должен:

знать:

- фундаментальные подходы к научно-исследовательской деятельности;
- методы теоретического анализа научной литературы;
- приёмы организации научно-исследовательской деятельности;
- специфику научных исследований в области экономики;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением магистерской программы;

уметь:

- организовывать научное исследование;
- формулировать научную проблематику в сфере экономики;
- обосновывать актуальность выбранного научного направления;
- проводить анализ результатов теоретического и эмпирического исследования;
- представлять результаты теоретического и эмпирического исследования;

- научно аргументировать свою точку зрения, вести научные дискуссии;
владеть:
- методологией научного познания,
- способностью к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовностью генерировать и использовать инновационные идеи;
- исследовательскими умениями, обеспечивающими решение задач научно-исследовательской деятельности;
- методами организации и проведения исследовательской работы в области экономики.
- способностью осуществлять непрерывное самообразование и самосовершенствование в научно-исследовательской деятельности.

Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать магистранту формирование специализированной компетенции:

СК - Быть способным квалифицированно и компетентно проводить научно-исследовательскую деятельность в области экономики (организовывать теоретическое и эмпирическое исследование, осуществлять постановку научной проблемы, выбирать методические подходы, анализировать результаты экспериментальных исследований, формулировать из результатов корректные выводы) с целью обеспечения методологически достоверных научных результатов.

2 СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Организация практики

Основным организационно-методическим документом, регламентирующим деятельность обучающихся второй ступени высшего образования (магистратуры) в ходе практики, является программа практики.

Исследовательская практика проводится во втором семестре для магистрантов дневной и заочной форм получения образования в течение 4 недель (6 зачётных единиц). Исследовательская практика может быть совмещена с теоретическим обучением и организована в течение всего семестра.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Выбор баз практики определяется избранной темой научного исследования и возможностями конкретной организации. Практика может проводиться на базе учреждений высшего образования, научно-исследовательских лабораторий, инновационных центров, бизнес-инкубаторов, профильных министерств, научно-исследовательских организаций, предприятий и организаций различных форм собственности.

2.2 Содержание практики

Программа практики предусматривает несколько этапов.

Организационный этап практики включает в себя решение организационных вопросов (закрепление магистрантов за руководителями, определение базы практики, определение и оформление индивидуальных заданий, оформление сопроводительных документов).

Магистранты знакомятся с задачами, программой практики, отчётной документацией по практике, требованиями по прохождению практики (выполнение графика, выполнение индивидуальных заданий, подготовка и сдача отчётов).

Руководителем практики, как правило, является руководитель магистерской диссертации. Содержание деятельности по руководству практикой может варьироваться в зависимости от выбранной темы исследования, вида и места проведения практики.

Исследовательский этап практики предполагает проведение исследования по профилю магистерской диссертации.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта определяется научным руководителем в соответствии с профилизацией образовательной программы магистратуры, тематикой его научного исследования и закрепляется в индивидуальном плане работы магистранта.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в рамках практики предполагает выполнение следующих видов работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе;
- участие в научных и научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по теме магистерской диссертации.

В рамках исследовательского этапа практики проводится обобщение анализа результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявления и формулирования актуальных научных проблем и целей исследования, обосновывается актуальность, теоретическая и практическая значимость темы научного исследования, разработки плана и программы проведения научного исследования. Осуществляется сбор материала по теме магистерской диссертации. Данный этап практики предполагает: работу с базами данных научных изданий, создание библиографии, анализ литературных источников по проблеме исследования.

Основной частью данного этапа является непосредственно проведение самостоятельного исследования с применением современных методов и технологий в соответствии с индивидуальным заданием: обработка данных, анализ и конкретизация результатов, обсуждение полученных результатов с руководителем практики.

Результатом исследовательской практики магистрантов является подготовка научных докладов, публикация тезисов докладов и научных статей по теме диссертационного исследования, разработка модели, макета, программного продукта, патента, заявки на грант и т. д.

Научно-исследовательская деятельность позволяет магистрантам познакомиться с основными направлениями научных исследований в сфере профессиональной деятельности по профилю магистерского исследования, позволяет провести апробацию промежуточных результатов самостоятельного научного исследования. Во-

просы и комментарии, которые магистранты получают в процессе апробации своего исследования, помогают скорректировать основные направления и результаты исследования, получить верификацию доказательной базы, методологического аппарата и основных выводов.

Заключительный этап практики включает в себя:

1. Оформление отчета по исследовательской практике с отражением теоретических и эмпирических материалов исследования.
2. Предоставление в установленные сроки отчета по практике руководителю практики.
3. Подведение итогов практики.

3 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1 Требования к выполнению индивидуального задания

Для более полного и качественного выполнения заданий практики и развития навыков самостоятельной работы в процессе прохождения практики магистрант выполняет индивидуальное задание исследовательского характера.

К отчету по исследовательской практике должны быть приложены материалы, соответствующие индивидуальному заданию на практику, которое, как правило, согласуется с темой магистерской диссертации.

Индивидуальное задание состоит из двух частей.

Первая часть включает сбор материалов в соответствии с содержанием практики. Вторая часть – обработка собранных материалов: выполнение исследований, кратких расчетов и анализ полученных результатов.

В ходе выполнения индивидуального задания все виды теоретических, исследовательских и экономических расчетов магистрант выполняет самостоятельно.

При этом необходимо использовать соответствующие нормативные и правовые документы по исследуемой теме, определить пути повышения эффективности работы организации в свете перспектив социально-экономического развития.

3.2 Подведение итогов практики

По окончании практики магистранты представляют руководителю практики от кафедры отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретной выполненной магистрантом работе в период практики и весь материал, отражающий содержание этапов практики и индивидуального задания. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением А.

Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от организации, заверяется печатью.

К отчету прилагается дневник прохождения практики (Приложение Б), оформленный в установленном порядке, с характеристикой-отзывом о работе студента, подписанной руководителем практики от организации и заверенный печатью.

Дневник практики должен включать:

- индивидуальное задание на период практики;

- календарный график прохождения исследовательской практики;
- отзыв руководителя практики от базы практики;
- отзыв руководителя практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры после проверки утверждает отчет и допускает магистранта к защите отчета по практике, или отправляет отчет на доработку. Отчет допускается к защите после устранения замечаний.

В течение первых двух недель после окончания практики проводится аттестация магистрантов в форме дифференцированного зачета.

Оценка осуществляется по 10-балльной системе, представленной в Положении о практике студентов в учреждении образования «Барановичский государственный университет», утвержденном ректором БарГУ от 05.06.2017 г., № 265.

При оценке итогов практики необходимо учитывать качество выполнения индивидуального задания; качество ведения документации по практике; полноту и содержание отчёта о прохождении практики, отзыв руководителя практики и др.

3.3 Требования к содержанию и оформлению отчета

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием по мере накопления материала и оформляется в окончательном виде магистрантом в заключительный период практики.

Отчет по практике оформляется печатным текстом на стандартных листах А4, оформленных в соответствии с требованиями ЕСТД, переплетен, подписан студентом, руководителем практики от организации, скреплен печатью. Объем отчета до 30 страниц машинописного текста.

Текст должен соответствовать следующим параметрам:

- шрифт Times New Roman 14 пунктов,
- межстрочный интервал 18 пунктов,
- размеры полей: левое — 30 мм, правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, нижнее — 20 мм.

Титульный лист должен быть обязательно заверен печатью и подписью руководителя от организации.

Содержание отчета должно отвечать требованиям: четкость построения, краткость изложения, логичность формулировок, конкрет-

ность и полнота сведений об организации, аккуратность оформления. Расположение материала должно соответствовать установленной структуре.

Рекомендуемая структура отчета по практике:

Титульный лист.

Содержание (оглавление)

Введение (объект, цель, задачи, актуальность, источниковедческая база, краткое описание выполняемой работы). Объем — 2 страницы.

Основная часть включает сведения о выполнении индивидуального задания, выданного руководителем практики, характеристику методического обеспечения и анализ эмпирических данных по теме исследования, математическую (статистическую) обработку результатов, оценку точности и достоверности данных, анализ полученных результатов, анализ научной новизны и практической значимости результатов, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Название данного раздела должно соотноситься с темой магистерской диссертации.

Объем — до 15 страниц.

Заключение. Объем — 2 страницы.

Включает описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики, анализ возможности внедрения результатов исследования, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской диссертации.

Информационные источники

Список литературных источников по теме магистерской диссертации.

Приложения

Включают иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц, промежуточные расчеты, подготовленные в период прохождения практики тезисы доклада, статьи и другие публикации с указанием выходных данных;

Приложения нумеруются А, Б, В... .

Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в свободное от занятий время.

3.4 Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Классификация научных исследований: фундаментальные, прикладные, поисковые исследования.
2. Эмпирическое исследование: методы и методики диагностики.
3. Методы теоретического анализа научной литературы.
4. Организация научного исследования, этапы научного исследования.
5. Анализ результатов эмпирического исследования.
6. Способы представления результатов теоретического и эмпирического исследования: устный доклад, публикация, мультимедийная презентация.
7. Публикация результатов научного исследования, виды публикаций, правила оформления (на примере одного из изданий).
8. Устный доклад, правила составления.
9. Мультимедийная презентация, правила составления.
10. Работа с библиографией: поиск научных источников, аннотирование.

4 Список литературы

Нормативные правовые акты

1. Концепция Государственной программы инновационного развития Республики Беларусь на 2021-2025 гг. — Минск : БелИСА, 2020. — 56 с.

2. Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года [Электронный ресурс]: протокол заседания Президиума Совета Министров Республики Беларусь от 2 мая 2017 г. №10. — Режим доступа:

<http://www.economy.gov.by/uploads/files/NSUR2030/Natsionalnaja-strategija-ustojchivogo-sotsialno-ekonomicheskogo-razvitija-Respubliki-Belarus-na-period-do-2030-goda.pdf>. — Дата доступа: 07.02.2021.

3. О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 июля 2012 г., № 425-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. — 2012. — 2/1977.

Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 154 с.

2. Методология научного исследования : учебник / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова, С. В. Кузнецов ; под редакцией Н. А. Слесаренко. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 268 с.

3. Философия и методология науки. (Аспирантура, Магистратура). Учебное пособие. / Горелов А.А., Горелова Т.А., Костина А.В. - Москва: КноРус, 2021. - 258 с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УО «Барановичский государственный университет»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении исследовательской практики

Специальность _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от предприятия, учреждения _____

от кафедры _____

Отчет проверен и (не) допущен к защите:

**Руководитель практики
от предприятия (организации)**

(дата, подпись, печать)

**Руководитель практики
от кафедры**

(дата, подпись, печать)

Отчет защищен с оценкой

(дата, подпись, печать)

Барановичи 20__

БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет _____

Кафедра _____

Специальность _____

ДНЕВНИК

исследовательской практики

на период с _____ по _____
магистранта _____

Место проведения практики _____

Руководитель практики от предприятия, учреждения _____

Руководитель практики от кафедры _____

Выбыл на практику _____

(подпись декана, печать)

Прибыл на практику _____

(подпись руков. от предпр., учр., печать)

Выбыл с предприятия, учреждения _____

(подпись руков. от предпр., учр., печать)

Индивидуальное задание
(выдается руководителем практики от кафедры)

Подпись _____

Календарный график прохождения исследовательской практики

№ п/п	Исследуемый вопрос	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
...			

Руководитель практики _____ (Ф. И. О.) _____ (подпись)

Отзыв

о качестве выполненной работы в период прохождения
исследовательской практики
магистранта факультета экономики и права,
очной (заочной) формы обучения
Ф. И. О. магистранта

1. Анализ актуальности и полноты освещения исследуемых вопросов.
2. Соответствие содержания отчета календарному плану и программе практики.
3. Степень творческого вклада, проявленного магистрантом при прохождении практики.
4. Оценка качества выполнения в полном объеме требований программы, календарного плана практики, индивидуального задания.
5. Ценность выводов и предложений, сформулированных магистрантом и целесообразность их практической реализации.
6. Соблюдение действующего режима рабочего дня, правил внутреннего распорядка организации, охраны труда и техники безопасности.

Руководитель
от кафедры

(подпись)

Учебное издание

ПРОГРАММА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
для специальности 1-25 80 01 Экономика
профилизации «Аналитическая экономика и управление бизнесом»

Составители

К. И. Рябова, заведующий кафедрой теоретической и прикладной экономики,
кандидат экономических наук, доцент

Ответственный за выпуск Н. Н. Колодко
Техническое редактирование С. М. Глушак

Подписано в печать 10.06.2021. Формат 60 × 84 ¹/₁₆. Бумага офсетная. Отпечатано на
копировально-множительной технике. Усл. печ. л. 1,04. Уч.-изд. л. 0,55. Тираж 8 экз. Заказ

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования «Барановичский государственный университет».
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/424 от 02.09.2016.
Ул. Войкова, 21, 225404, г. Барановичи. Тел. 8 (0163) 64 34 77, e-mail: rig@barsu.by .